



SISTEMA STATISTICO NAZIONALE  
ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

Mod. Istat CP.4



## 14° Censimento generale della popolazione e Censimento generale delle abitazioni

21 Ottobre 2001  
(Legge 17 maggio 1999, n. 144, art. 37)

### FOGLIO INDIVIDUALE PER MILITARE DI CARRIERA DELLA MARINA IMBARCATO E COSTITUENTE FAMIGLIA A SE STANTE (OVVERO, COSTITUENTE EGLI STESSO DA SOLO UNA FAMIGLIA)

Nave.....  
Comune in cui ha sede il comando .....  
..... provincia .....

#### NOTIZIE INDIVIDUALI SUL MILITARE

##### 1. Cognome e nome

.....  
.....

##### 2. Sesso

Maschio ... 1

Femmina .. 2

##### 3. Data di nascita

/  /   
giorno mese anno

##### 4. Luogo di nascita

.....  
.....  
(comune, provincia o stato estero)

##### 5. Stato civile

.....

##### 6. Mese e anno del matrimonio

[Nel caso sia stato contratto più di un matrimonio, indicare il mese e l'anno dell'ultimo]

/   
mese anno

##### 7. Stato civile prima dell'ultimo matrimonio:

Celibe/Nubile ..... 1

Divorziato/a ..... 2

Vedovo/a ..... 3

##### 8. Cittadinanza

Italiana ..... 1

Straniera .. 2  .....  
(specificare lo stato estero di cittadinanza)

##### 9. Indicare il titolo di studio più elevato conseguito

.....  
.....

##### 10. Indicare dove, un anno fa (21 ottobre 2000), la persona aveva dimora abituale

.....  
(comune, provincia o stato estero)

##### 11. Grado militare

.....

FIRMA DEL COMANDANTE DELLA NAVE.....

#### AVVERTENZE PER IL COMANDANTE DELLA NAVE

Il presente foglio deve essere compilato per ogni militare di carriera della marina imbarcato e costituente famiglia a sé stante. Se il militare in forza alla nave non costituisce famiglia a sé stante, deve essere iscritto nella Sezione II del Foglio di convivenza, anche se assente alla data del censimento (ad es. perché nella notte tra il 20 e 21 ottobre 2001 il marinaio è in permesso o in licenza). **Il Foglio deve essere trasmesso entro il 25 ottobre al Comune nel quale il militare ha la dimora abituale al momento dell'imbarco.**

### AVVERTENZE PER IL COMUNE DI DIMORA ABITUALE

Il comune che riceve il presente foglio deve accertarsi che il militare sia iscritto in anagrafe. In caso affermativo, qualora non l'abbia già fatto, deve compilare d'ufficio un Foglio di famiglia (Mod. Istat CP.1). In caso negativo dovrà uniformarsi alle istruzioni per la revisione e l'aggiornamento dell'anagrafe e, se del caso, provvedere alla compilazione di un Foglio di famiglia (Mod. Istat CP.1). Essa verrà effettuata riportando nella Sezione II del Foglio di famiglia (Mod. Istat CP.1) le notizie individuali indicate nel presente foglio. Inoltre,

al **Punto 4** Presenza e dimora:

alla **domanda 4.1** barrare la casella 4 ("All'estero");  
alla **domanda 4.2** barrare la casella 1 ("Sì");  
alla **domanda 4.3** barrare la casella 2 ("Da 91 a 180 giorni");  
alla **domanda 4.4** barrare la casella 1 ("Sì");  
alla **domanda 4.5** barrare la casella corrispondente facendo riferimento al luogo in cui ha sede il comando;  
alla **domanda 4.6** barrare la casella 1 ("Lavoro");  
al **Punto 5** Titolo di studio e formazione:  
alla **domanda 5.8** barrare la casella 2 ("No");  
alla **domanda 5.9** barrare la casella 2 ("No");  
al **Punto 6** Condizione professionale e non professionale:  
alla **domanda 6.1** barrare la casella 01 ("Occupata");  
al **Punto 7** alla domanda Attività lavorativa:  
alla **domanda 7.1** barrare la casella 2 ("Una o più ore");  
alle **domande 7.2 e 7.3** non barrare alcuna casella;  
alla **domanda 7.4** barrare la casella 1 ("A tempo pieno");

alla **domanda 7.5** barrare la casella 1 ("Dipendente o in altra posizione subordinata");  
alla **domanda 7.7** barrare la casella 1 ("A tempo indeterminato");  
alla **domanda 7.9** barrare la casella 0 ("Lavora come ufficiale, sottufficiale, allievo o volontario nelle Forze Armate");  
alla **domanda 7.10** deve essere riportato il grado militare indicato nel presente foglio alla domanda 11;  
alla **domanda 7.11** barrare la casella 21 ("Pubblica Amministrazione Centrale e locale, ecc.");  
alla **domanda 7.12** riportare "Ministero della Difesa" presso cui i militari di carriera svolgono la propria attività lavorativa;  
al **Punto 8** Luogo di studio o di lavoro: si deve rispondere solo alla **domanda 8.4**, riportando (nello spazio riservato all'indicazione comune, provincia o stato estero) il comune in cui ha sede il comando, informazione desumibile dal presente foglio.

(piegare)



SISTEMA STATISTICO NAZIONALE  
ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

## 14° Censimento generale della popolazione e Censimento generale delle abitazioni

21 Ottobre 2001  
(Legge 17 maggio 1999, n. 144, art. 37)

Al Comune di .....

.....  
C.A.P.

.....  
Provincia

.....  
(via, piazza, viale, località ecc.)  
.....